



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΑΡΙΘΜ.6/2019**

## **ΜΕΛΕΤΗ**

**« ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΛΕΥΚΑΔΑΣ ΓΙΑ ΤΟ  
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2019-2020 »**



**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ  
των 74.005,68 €  
ΜΕ ΦΠΑ 24%**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Τίτλος Διαγωνισμού : «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020»**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια έτοιμου φαγητού για τους μαθητές του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας κατά τις ημέρες που αυτό λειτουργεί και για το διάστημα του σχολικού έτους 2019-2020, σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα συσσιτίου που αναφέρεται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών.

Η μελέτη βασίστηκε στα στοιχεία που απεστάλησαν στο Δήμο από το Μουσικό Σχολείο Λευκάδας και πρωτίστως στις οδηγίες της υπ' αριθμ. ΚΥΑ 55905/29-07-2019 -ΑΔΑ:6ΡΘΧ465ΧΘ7-ΘΛΟ «Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2020-τροποποίηση της αριθμ.7028/2004 (Β' 253) απόφασης».

Η δαπάνη για την παραπάνω προμήθεια προϋπολογίζεται ενδεικτικά σε **74.005,68** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τις οικείες πιστώσεις του Δήμου Λευκάδας.

Λευκάδα 6-08-2019

Η συντάξασα

Κονιδάρη Νικολέττα  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Λευκάδα 6-08-2019

Θεωρήθηκε  
Η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος

Ροντογιάννη Δήμητρα  
ΠΕ Διοικητικού-Οικ/κού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Τίτλος Διαγωνισμού : «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020»**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Προμήθεια φαγητού για ένα πλήρες μεσημεριανό γεύμα την ημέρα, για τους μαθητές του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας, για το σχολικό έτος 2019-2020.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (5 ημέρες) που είναι ανοιχτά τα σχολεία, σύμφωνα με τις σχετικές κάθε φορά αποφάσεις του Υπ. Παιδείας, τις ημέρες που κάνουν μαθήματα και όχι τις ημέρες των εξετάσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έρχεται σε συνεννόηση καθημερινά με τον Δ/ντή του σχολείου, προκειμένου να ενημερώνεται για τον ακριβή αριθμό των προς σίτιση μαθητών. Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα υπολογίζεται από τον αριθμό των ημερησίως δηλωθέντων μαθητών από την Δ/νση του σχολείου επί της αξίας του ημερησίου συσσιτίου για κάθε μαθητή.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να προμηθευτεί τον απαραίτητο, πλέον κατάλληλο και σύγχρονο εξοπλισμό και τα απαραίτητα, πολλής καλής ποιότητας, σκεύη και έπιπλα για την απρόσκοπτη παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Το ημερήσιο γεύμα θα στεγανοποιείται σε συσκευασίες αλουμινοχαρτου (κύριο πιάτο) και θα συνοδεύεται από κατάλληλα πλαστικά κουτάλια, πιρούνια, μαχαίρια, χαρτοπετσέτες αλατοπίπερο και ατομικό χάρτινο ή πλαστικό τραπεζομάντιλο διαστάσεων 35 cm x 55 cm μιας χρήσεως.

Επίσης θα διανέμεται ζεστό (μεταφορά σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό θερμοθαλάμους) και θα ομαδοποιείται ανάλογα με τον αριθμό των παιδιών.

Η μεταφορά των μερίδων, με φροντίδα του προμηθευτή, θα πρέπει να πληροί τους όρους:

- Προφύλαξης
- Καθαριότητας
- Κατάλληλου χρόνου άφιξης στο σχολείο κάθε εργάσιμη ημέρα, που θα καθοριστεί σε συνεννόηση με τον Δ/ντή του σχολείου.

Η διανομή του φαγητού προς τους μαθητές θα γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του αναδόχου όπως επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

Σε τακτικά χρονικά διαστήματα θα ασκείται υγειονομικός έλεγχος, από τις αρμόδιες υπηρεσίες, στο χώρο που προετοιμάζονται και παρασκευάζονται τα γεύματα καθώς και στο χώρο του σχολείου.

Η συμπεριφορά των ατόμων που θα έρχονται σε επαφή με τους μαθητές, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου, θα πρέπει να είναι άψογη.

Η Δ/νση του σχολείου έχει το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, καταλήψεων κ.λπ. ή όποτε άλλοτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου λειτουργίας του σχολείου όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κ.λπ., μετά από έγκαιρη ειδοποίηση του προμηθευτή. Επιπλέον, η Δ/νση του σχολείου θα απαιτεί περικοπή ορισμένων γευμάτων έως και το ήμισυ επί του συνόλου ημερησίως, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο (απουσίες μαθητών κ.λπ.). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τόπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από την Δ/νση του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό από το Μουσικό Σχολείο Λευκάδας.

Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή – ποιοτικά και ποσοτικά – παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος.

Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

Ο προμηθευτής, οφείλει απαραίτητα να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς των προσκομιζόμενων ειδών όπως κατηγορία, προέλευση και κάθε άλλο χαρακτηριστικό γνώρισμα, τους οποίους η επιτροπή

παραλαβής θα ελέγχει με βάση την παραγγελία του σχολείου και τα αναγραφόμενα στοιχεία στο δελτίο αποστολής του προμηθευτή. Στη συνέχεια θα προβαίνει σε οποιαδήποτε απαιτούμενη εξέταση και θα υπογράφεται πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης του προσκομιζόμενου είδους.

Εάν το πόρισμα της επιτροπής παραλαβής είναι υπέρ απόρριψης, λόγω συμβατικών εκτροπών αναφορικά με την ποιότητα, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του είδους μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί από την επιτροπή παραλαβής, σε αντίθετη περίπτωση το σχολείο έχει κάθε δικαίωμα να προμηθευτεί ίση ποσότητα του είδους από το ελεύθερο εμπόριο υπολογίζοντας σε βάρος του προμηθευτή κάθε πρόσθετη επιβάρυνση.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

Η παρασκευή των γευμάτων θα είναι ημέρας, αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης τύπου cook and freeze, επί ποινή αποκλεισμού. Το δε σερβίρισμα από τους υπαλλήλους του αναδόχου πρέπει να είναι άψογο.

Η αποχώρηση των υπαλλήλων του αναδόχου θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση της σίτισης του συνόλου των δικαιούχων μαθητών και σε συνεννόηση με τον Δ/ντή του σχολείου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για την ποιότητά τους.

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο) και τα συνοδευτικά τους, θα είναι Α' ποιότητας και θα πληρούν τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς και τις υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις.

Επιπλέον δεν θα περιέχουν πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές κ.τλ. (E)) που χαρακτηρίζονται σαν επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.

Το βάρος της μερίδας θα είναι αυτό που προσδιορίζεται από την αγορανομική διάταξη 14/1989, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Υπηρεσίας, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού είναι ισάξιο ποιότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων, καθώς και του βάρους τους.

**Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί την διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.**

**Ο προμηθευτής οφείλει, με ποινή αποκλεισμού, να καταθέσει μαζί με την προσφορά του όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά ISO που να πιστοποιούν ότι εφαρμόζει σύστημα ασφάλειας και ποιότητας των τροφίμων.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων μαθητών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα.

Παρακάτω παρουσιάζεται ο αναλυτικός πίνακας γευμάτων ανά εβδομάδα.

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ

ΗΜΕΡΑ	ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΓΗΤΟ	Βάρος σε γραμμάρια μερίδας	ΣΑΛΑΤΕΣ-ΦΕΤΑ ΦΡΟΥΤΟ-Κ.ΛΠ.	Βάρος σε γραμμάρια μερίδας
Δευτέρα	Μπιφτέκια από νωπό μοσχαρίσιο κιμά με πατάτες τηγανητές	110-115 120-125	Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Φρούτο εποχής (τεμ)	65-70 150-200 200 περίπου
	ή			
	Κοτόπουλο νωπό Με πατάτες φούρνου ή πατάτες τηγανητές	125-130 120-125	Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Φρούτο εποχής (τεμ.)	65-70 150-200 200 περίπου
Τρίτη	Μοσχαρίσιο νωπό κρέας κοκκινιστό με ρύζι πιλάφι	125-130 120-125	Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Μηλόπιτα (τεμ.)	65-70 150-200
	ή			

	Κρέας από νωπό αρνί ή νωπό κατσίκι γιουβέτσι	125-130 120-125	Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Μηλόπιτα (τεμ.)	65-70 150-200 200 περίπου
Τετάρτη	Φακές σούπα ή Φασόλια σούπα ή Γίγαντες φούρνου συνοδευόμενα από ½ μερίδας ψαριού εποχής (γαύρο, μαρίδα, σαρδέλα κ.λπ.)	250-360 60-70	Ψωμί Σαλάτα εποχής Φρούτο εποχής (τεμ.)	150-200 200 περίπου
Πέμπτη	Παστίσιο (με νωπό μοσχαρίσιο κιμά) ή Μακαρόνια με νωπό μοσχαρίσιο κιμά	195-200 220-230 60-70	Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Γλυκό κοκάκι (τεμ.)  Ψωμί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Γλυκό κοκάκι (τεμ.)	65-70 150-200  65-70 150-200
Παρασκευή	Καλαμαράκια τηγανητά με πατάτες τηγανητές ή Ψάρι φρέσκο εποχής (κολιός, παλαμίδι, τόνος κ.λπ.) με πατάτες στο φούρνο	125-130 120-125 125-130 120-125	Ψωμί Σαλάτα εποχής Φρούτο εποχής (τεμ.)  Ψωμί Σαλάτα εποχής Φρούτο εποχής (τεμ.)	150-200 200 περίπου  150-200 200 περίπου

Το τελικό εβδομαδιαίο μενού συσσιτίου καθορίζεται σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του Σχολείου κάθε Παρασκευή και ισχύει για την επόμενη εβδομάδα.

Λευκάδα 6-08-2019

Λευκάδα 6-08-2019

Η συντάξασα

Θεωρήθηκε  
Η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος

Κονιδάρη Νικολέττα  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Ροντογιάννη Δήμητρα  
ΠΕ Διοικητικού-Οικ/κού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Τίτλος Διαγωνισμού : «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020»**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020, σύμφωνα με το εβδομαδιαίο μενού που αναφέρεται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών και όπως αναλύεται παρακάτω:

Από 01-10-2019 έως 31-12-2019

Περιγραφή προμήθειας	CPV	Ποσότητα (μαθητές)	Ημέρες σίτισης	Ενδεικτική τιμή μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.	Ενδεικτικό κόστος	Φ.Π.Α. 24%	Συνολικό ενδεικτικό κόστος
Προμήθεια συσσιτίου για τους μαθητές του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για τη σχολική περίοδο 2019-2020	15894210-6	145	59	2,80	23.954,00	5.748,96	29.702,96

Από 08-01-2020 έως 31-05-2020

Περιγραφή προμήθειας	CPV	Ποσότητα (μαθητές)	Ημέρες σίτισης	Ενδεικτική τιμή μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.	Ενδεικτικό κόστος	Φ.Π.Α. 24%	Συνολικό ενδεικτικό κόστος
Προμήθεια συσσιτίου για τους μαθητές του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για τη σχολική περίοδο 2018-2019	15894210-6	145	88	2,80	35.728,00	8.574,72	44.302,72
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>							<b>59.682,00</b>
<b>Φ.Π.Α.24%</b>							<b>14.323,68</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>							<b>74.005,68</b>

Γενικό σύνολο: Καθαρή αξία 59.682,00 ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 24% (14.323,68 €), ήτοι **74.005,68** ευρώ.

Λευκάδα 6-08-2018

Λευκάδα 6-08-2018

Η συντάξασα

Θεωρήθηκε  
Η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος

Κονιδάρη Νικολέττα  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Ροντογιάννη Δήμητρα  
ΠΕ Διοικητικού-Οικ/κού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Τίτλος Διαγωνισμού : «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020».**

**ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ**

Στις τιμές αυτού του τιμολογίου περιλαμβάνονται:

Η αξία της προμήθειας υλικών για την παρασκευή του έτοιμου φαγητού, κάθε δαπάνη μεταφοράς και διανομής του στο χώρο του Μουσικού Σχολείου, το κέρδος του αναδόχου, κάθε δασμός και υπέρ τρίτου κράτηση. Δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.

Ισχύει το πρόγραμμα συσσιτίου όπως αυτό αναφέρεται αναλυτικά στο τεύχος της Ειδικής & Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της μελέτης του Δήμου Λευκάδας.

Τα προσφερόμενα είδη θα είναι σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών.

Για την προμήθεια άρτιων μερίδων έτοιμου φαγητού σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα συσσιτίου, άριστης ποιότητας και τη μεταφορά στο Μουσικό Σχολείο ορίζεται:

**Τιμή ανά άτομο/ημέρα: δύο ευρώ και ογδόντα λεπτά (2,80) άνευ Φ.Π.Α.**

Λευκάδα 6-08-2019

Λευκάδα 6-08-2019

Η συντάξασα

Θεωρήθηκε

Η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος

Κονιδάρη Νικολέττα  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Ροντογιάννη Δήμητρα  
ΠΕ Διοικητικού-Οικ/κού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Τίτλος Διαγωνισμού : «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020».**

**ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 1° : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αυτή η Συγγραφή Υποχρεώσεων αποτελεί τη Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της παραπάνω προμήθειας και καθορίζει τον τρόπο της εκτέλεσής της . Με τον παρόντα διαγωνισμό θα γίνει η επιλογή αναδόχου προμηθευτή, με πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής** για την προμήθεια ειδών διατροφής για τους μαθητές του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας για το σχολικό έτος 2019-2020.

Η παραπάνω προμήθεια έχει προϋπολογισμό **74.005,68 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

**ΑΡΘΡΟ 2° : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας διέπονται από την παρακάτω νομοθεσία:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- τις διατάξεις του άρθρου 203 Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι).
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Την αριθμ. 158/16 Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (Φ.Ε.Κ 3698/Β/16-11-2016):Έγκριση «Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης » (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16 (Α'147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών .
- Την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ΕΑΑΔΗΣΥ (Απόφαση 161/2016) «Οδηγίες συμπλήρωσης Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) του άρθρου 79 παρ. 4 Ν. 4412/16.



-Την αριθμ. Γ2/3732/20-9-88 ΚΥΑ των Υπουργών Ε.Π.Θ. , ΕΣ. & ΟΙΚ. ( ΦΕΚ 767/88 Β' ) «Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μουσικών Γυμνασίων».

### **ΑΡΘΡΟ 3° : ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι τα ακόλουθα:

1. Η διακήρυξη
2. Η τεχνική έκθεση
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές
4. Ο προϋπολογισμός
5. Η γενική και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
6. Έντυπο οικονομικής προσφοράς
7. ΤΕΥΔ

### **ΑΡΘΡΟ 4° : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια προϋπολογίζεται σε **74.005,68 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 % και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α. Εξόδων 15-6481.000 του προϋπολογισμού οικ. έτους 2019 του Δήμου Λευκάδας με το ποσό των **29.702,96** ευρώ και την πίστωση του αντίστοιχου Κ.Α.Ε. που θα προβλεφθεί κατά τη σύνταξη του προϋπολογισμού οικ. έτους 2020 με ποσό **44.302,72 ευρώ**.

### **ΑΡΘΡΟ 5° : ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η παραπάνω προμήθεια θα γίνει με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά τιμή βάσει τιμής, για τις προσφορές που πληρούν τις ζητούμενες προϋποθέσεις και προδιαγραφές.

### **ΑΡΘΡΟ 6° : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

#### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
  - α) την ημερομηνία έκδοσης,
  - β) τον εκδότη,
  - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
  - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
  - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
  - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
  - ζ) τους όρους ότι:
    - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
    - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
  - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
  - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και
  - ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.Στην εγγύηση καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει:

1. δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
  2. Θα αναφέρει τα προς προμήθεια είδη.
  3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- στ) Οι Υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 7° : ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η σύμβαση θα ισχύει από την 01-10-2019 έως 31-05-2020. Σε περίπτωση που καθυστερήσει για οποιοδήποτε λόγο η υπογραφή της σύμβασης, πέραν της 01-10-2019, αυτή θα ισχύει από την υπογραφή της και έπειτα.

#### **ΑΡΘΡΟ 8° : ΤΟΠΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Ο προμηθευτής θα παραδίδει τα φαγητά, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα συσσιτίου, στην τραπεζαρία του Μουσικού Σχολείου Λευκάδας (Λεωφ. Φιλοσόφων-31100 Λευκάδα) καθημερινά κατά τις ημέρες λειτουργίας του Σχολείου, σε ώρα που θα καθοριστεί ύστερα από συνεννόηση με τον Δ/ντή του Σχολείου. Η παραλαβή των συσσιτίων, ενεργείται από την αρμόδια τριμελή επιτροπή παραλαβής, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό από το Μουσικό Σχολείο Λευκάδας, παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος Λευκάδας δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

#### **ΑΡΘΡΟ 9° : ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος προμηθευτής βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη & κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Λευκάδας.

Τυχόν έξοδα χημικού ή εργαστηριακού ελέγχου, βαρύνουν τον προμηθευτή και δεν είναι δυνατόν να προκύψει αμφισβήτηση ή ενδεχόμενη απαίτηση του προμηθευτή για επί πλέον καταβολή αποζημίωσης σε αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

#### **ΑΡΘΡΟ 10° : ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται από το Ταμείο του Δήμου Λευκάδας, τμηματικά, μετά τη λήξη κάθε μήνα, με ένταλμα πληρωμής, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθούν έγκαιρα από μέρος του προμηθευτή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου ότι πραγματοποιήθηκε κατά μήνα ή σίτιση των μαθητών του σχολείου με όλα τα είδη που διαλαμβάνονται στη σχετική σύμβαση.
- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
- Τιμολόγιο-Δελτίο Αποστολής του προμηθευτή.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Η δαπάνη θα βαρύνει την κάθε φορά εγκεκριμένη πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Λευκάδας.

#### **Δεν καταβάλλεται αποζημίωση στον προμηθευτή:**

- Στις ημέρες που δε λειτουργούν τα σχολεία, κατόπιν συνεννόησης του προμηθευτή με το Διευθυντή του σχολείου.
- Στις ημέρες που δεν προσέρχονται οι μαθητές στο σχολείο λόγω κατάληψης, απεργίας του διδακτικού προσωπικού, κατόπιν συνεννόησης του προμηθευτή με το Διευθυντή του σχολείου.
- Στις περιπτώσεις που λόγω κακοκαιρίας τα σχολεία παραμένουν κλειστά με απόφαση Δημάρχου ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Σχετικά με τις κυρώσεις κ.λπ. ή την επίλυση των διαφορών μεταξύ Δήμου και προμηθευτή, πριν και μετά την υπογραφή της σύμβασης, γίνεται εφαρμογή των ειδικών όρων της διακήρυξης και των σχετικών διατάξεων του Ν.4412/2016.

Λευκάδα 6-08-2019

Η συντάξασα

Κονιδάρη Νικολέττα  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Λευκάδα 6-08-2019

Θεωρήθηκε  
Η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος

Ροντογιάννη Δήμητρα  
ΠΕ Διοικητικού-Οικ/κού