

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθ. 22/2014 Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λευκάδας.

Αριθ. Απόφ: 176/2014

Στην Λευκάδα και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου σήμερα την 7^η του μήνα **Ιουλίου** του έτους **2014**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **12:00 μ.μ.**, ήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μετά την αριθ. πρωτ. **18476/3.7.14** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 75 παρ.6 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Παρόντες

1. Ρόκκος Στυλιανός (Πρόεδρος)
2. Αραβανής Ανδρέας
3. Καρτάνος Ιωάννης
4. Σάντα – Μακρή Αικατερίνη
5. Γαβρίλης Δημήτριος

Απόντες

1. Μπραντζουκάκης Νικόλαος
2. Μαργέλης Γεώργιος
3. Ζουριδάκης Ευτύχιος
4. Πεντεσπίτης Νικόλαος

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννιά (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παραπάνω πέντε (5) μέλη, άρχισε η Συνεδρίαση.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την Γραμματέα της Οικονομικής Επιτροπής, Αιμιλία Χαλκιοπούλου, υπάλληλο του Δήμου Λευκάδας.

ΘΕΜΑ 7^ο της Η.Δ. : της αριθ.22/2014 τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λευκάδας.

Απόφαση Ο.Ε. για ορθή επανάληψη της αριθ. 285/2013 απόφασης οικονομικής επιτροπής περί έγκρισης των όρων διακήρυξης του έργου «Εγκατάσταση ασύρματου δικτύου wi-fi και προβολή τουριστικού προϊόντος Μεγανησίου» προϋπολογισμού 100.000,00€ λόγω διόρθωσης της περίπτωσης 10.1 της παραγράφου 9.2 του άρθρου 9.

Εισηγητής κ. Δημήτριος Βραχνούλας

Πρ/μενος Τμήματος Έργων Τ.Υ. Δήμου

Ο Αντιδήμαρχος, κ Ρόκκος Στυλιανός, Πρόεδρος της Ο.Ε., εισηγούμενος το θέμα, διάβασε στην Ο.Ε. την εισήγηση της υπηρεσίας, με την οποία προτείνεται η ορθή επανάληψη της αριθ. 285/2013 απόφασης οικονομικής επιτροπής περί έγκρισης των όρων διακήρυξης του έργου «Εγκατάσταση ασύρματου δικτύου wi-fi και προβολή τουριστικού προϊόντος Μεγανησίου» προϋπολογισμού 100.000,00€ λόγω διόρθωσης της περίπτωσης 10.1 της παραγράφου 9.2 του άρθρου 9.

Η Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρό της και έλαβε υπόψη της:

- Το άρθρο 72 του Ν.3852/10

- Την παραπάνω εισήγηση, ομόφωνα αποφασίζει:

Την ορθή επανάληψη της αριθ. 285/2013 απόφασης οικονομικής επιτροπής περί έγκρισης των όρων διακήρυξης του έργου «Εγκατάσταση ασύρματου δικτύου wi-fi και προβολή τουριστικού προϊόντος Μεγανησίου» προϋπολογισμού

100.000,00€ λόγω διόρθωσης της περίπτωσης 10.1 της παραγράφου 9.2 του άρθρου 9, ως κατωτέρω:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την προμήθεια :

**«Εγκατάσταση ασύρματου δικτύου WI-FI και προβολή
τουριστικού προϊόντος Μεγανησίου»**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Δήμος Λευκάδας προκηρύσσει την επιλογή αναδόχου προμηθευτή, με τακτικό διαγωνισμό, ανοιχτής διαδικασίας με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού του έργου «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΥΡΜΑΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ WI-FI ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ ΜΕΓΑΝΗΣΙΟΥ», προκειμένου να χρησιμοποιηθεί για τη λειτουργία ασύρματου δικτύου στο βόρειο τμήμα του Μεγανησίου, το οποίο θα συμβάλλει στην προβολή του τουριστικού προϊόντος του Μεγανησίου.

Ειδικότερα:

Περιλαμβάνει τη δημιουργία ενός δικτύου κορμού είτε με τη χρήση ADSL συνδέσεων είτε ασύρματα που θα επικοινωνεί με το κεντρικό σημείο όπου θα φιλοξενείται ο ελεγκτής του ασύρματου δικτύου.

Επίσης θα εγκατασταθούν σημεία πρόσβασης AP σύμφωνα με τη μελέτη προμήθειας και εγκατάστασης.

Ο προϋπολογισμός για την προμήθεια του εξοπλισμού ανέρχεται στο ποσό των 100.000,00 € (με Φ.Π.Α. 23%) και 81,300.82 € (χωρίς Φ.Π.Α.).

ΟΡΙΣΜΟΙ

1. «Εργοδότης» ή «Κύριος του Έργου (ΚτΕ)» ή «Αναθέτουσα Αρχή»: Ο Δήμος Λευκάδας
Διεύθυνση: Τζεβελέκη - Υποσμ. Κατωπόδη – Φλογαίτη, 31100 ΛΕΥΚΑΔΑ
Τηλέφωνο: 2645360522
e-mail: info@dimoslefkadas.gr
2. «Ανάδοχος προμηθευτής» ή «Προμηθευτής»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία στο οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός
3. «Δημοπρατούσα Αρχή» ή (ΔΑ)» και «Αναθέτουσα Αρχή»: Ο Δήμος Λευκάδας
4. «Διευθύνουσα Υπηρεσία»: Η Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Λευκάδας
5. «Προϊστάμενη Αρχή»: Ο Δήμος Λευκάδας ή η Οικονομική Επιτροπή κατά περίπτωση
6. «Διαγωνιζόμενος» - «Προσφέρων»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση που θα υποβάλλει προσφορά.
7. «Επιτροπή Διαγωνισμού»: Το αρμόδιο/α για την αποσαφήνιση και την αξιολόγηση των προσφορών όργανο/α της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.
8. «Εκπρόσωπος»: Ο υπογράφων την προσφορά – στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα – που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.
9. «Ανάδοχος»: Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.
10. «Κατακύρωση»: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση της προμήθειας στον Ανάδοχο.
11. «Τεύχη Διαγωνισμού»: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και διατίθεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας, με την ακόλουθη σειρά ισχύος:

- Διακήρυξη
- Περίληψη Διακήρυξης
- Τεχνική Περιγραφή
- Προϋπολογισμός
- Τιμολόγιο
- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)

12. «Σύμβαση»: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης. Τα συμβατικά τεύχη είναι τα παρακάτω, και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής:

- Η Σύμβαση
- Η Διακήρυξη
- Τιμολόγιο Προσφοράς
- Προϋπολογισμός Προσφοράς
- Τεχνική Προσφορά του διαγωνιζόμενου
- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)
- Τεχνική Περιγραφή

13. «Συμβατικό Τίμημα»: Η τιμή της προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

14. «Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.)»: Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων της Σύμβασης.

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Το Ν.2539/97 «Συγκρότηση της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης»
- Την Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (ΦΕΚ Β' 185/23.03.1993)
- Το Ν.2286/95 περί «Προμηθειών Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/01.02.95).
- Την Π1 7445/2002 του Υπ. Αν. με τίτλο «Εξαίρεση προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών» (ΦΕΚ Β' 112/31.01.2002)
- Την Π1 7446/2002 του Υπ. Αν. με τίτλο «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95» (ΦΕΚ Β' 112/31.01.2002)
- Την Π1 433/2003 του Υπ. Αν. με τίτλο «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95» (ΦΕΚ Β' 112/31.01.2002)
- Την Π1 1103/2005 του Υπ. Ανάπτυξης με τίτλο «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95» (ΦΕΚ Β' 323/11.03.2005)
- Τον Ν.3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Το Ν.3852/10 (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης
- Το Π.Δ. 171/1987 (ΦΕΚ 84 Α'): «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους ΟΤΑ κ.α. διατάξεις»

- Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9-3-1999): «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
- Του Ν.3548/2007/ ΦΕΚ Α' 68: «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
- Το Ν.3801/2009/ΦΕΚ Α' 163 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης»
- Την Υ.Α. Αριθ. Π1/4089/11 του Υπ. Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 2498/04.11.2011): «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31.12.2012, προμηθειών που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα επιχειρησιακά προγράμματα»
- Το Ν.2362/95/ΦΕΚ Α' 127: «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- Το Ν.3614/2007/ΦΕΚ Α' 267, άρθρο 25 όπως ισχύουν σήμερα.
- Την υπ' αρ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.3.2008 (ΥΠΑΣΥΔ) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, υποβάλλεται, βάσει του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ εγγράφως, ως εξής:

1. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται στον ανοικτό διαγωνισμό μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Επί των ενστάσεων θα αποφασίσει η Οικονομική Επιτροπή μετά από γνώμη της αρμόδιας για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο Αρθ-10 παρ. 3 του ΕΚΠΟΤΑ.

2. Ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο που εισηγείται σχετικά προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά.

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν έως και την κατακυρωτική απόφαση οι ενστάσεις γίνονται μόνο από προμηθευτή που

συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται στην Προϊστάμενη Αρχή που αποφασίζει σχετικά.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Διακήρυξη.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσης του, δεν περιορίζουν, δε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δε θίγουν την αρχή ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Αντίτυπο λεπτομερούς διακήρυξης και λοιπών πληροφοριακών στοιχείων του διαγωνισμού διατίθενται από το Γραφείο Προμηθειών Δήμου Λευκάδας, Τζεβελέκη - Υποσμ. Κατωπόδη – Φλογαίτη, 31 100 ΛΕΥΚΑΔΑ, τηλ. 2645360542 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και στον δικτυακό τόπο www.lefkada.gov.gr. Αρμόδιος υπάλληλος είναι ο κ. Αθανίτης Αντώνης, τηλ. 2645360542.

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το από αυτούς παραληφθέν αντίγραφο της Προκήρυξης δεν είναι, ενδεχομένως, πλήρες, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία νέο, πλήρες αντίγραφο. Ενδεχόμενες προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη παρέχονται το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών, και εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον δώδεκα (12) εργάσιμες ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Οι διευκρινίσεις που ζητούνται, όπως και οι απαντήσεις που θα δίνονται θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα www.lefkada.gov.gr, ενώ θα αποστέλλονται και γραπτώς στον ερωτώντα.

Και στις δύο περιπτώσεις, προϋποτίθεται ότι ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έχει ζητήσει εγκαίρως τα σχετικά έγγραφα ή πληροφορίες, ώστε να καθίσταται δυνατή η εκ μέρους του Δήμου τήρηση των προθεσμιών.

Κανένας υποψήφιος δε δύναται σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου Λευκάδας.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να παραδώσουν οι ίδιοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους τις κλειστές προσφορές (ενιαίος κλειστός φάκελος ή συσκευασία) την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο δημοτικό κατάστημα, Δ/ση: Τζεβελέκη - Υποσμ. Κατωπόδη – Φλογαίτη, 31100 ΛΕΥΚΑΔΑ από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Προσφορών, την/...../2014 ημέρα και ώραπ.μ. (ώρα λήξης των προσφορών). Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με ευθύνη του προσφέροντος με οποιονδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας δηλαδή μέχρι την/...../2014. Προσφορά που δε θα αφιχθεί έγκαιρα αποκλείεται από το Διαγωνισμό.

Η Υπηρεσία δε φέρει καμία ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων και δεν υποχρεώνεται να παραλάβει οποιονδήποτε φάκελο ή έγγραφο από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα ή άλλη υπηρεσία, ακόμα και εάν ειδοποιηθεί έγκαιρα.

Σε περίπτωση ιδιόχειρης κατάθεσης του φακέλου προσφοράς, αυτός κατατίθεται είτε αυτοπροσώπως από τον ή τους προμηθευτές (σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών), είτε από κοινό εκπρόσωπο, διορισμένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο. Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Προσφερόντων/Διαγωνιζομένων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα σύμβαση θα γίνει προμήθεια και εγκατάσταση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία του ασύρματου δικτύου WIFI στο βόρειο τμήμα του Μεγανησιού, το οποίο θα συμβάλει στην προβολή του τουριστικού προϊόντος του Μεγανησιού.

Ειδικότερα:

Περιλαμβάνει τη δημιουργία ενός δικτύου κορμού είτε με τη χρήση ADSL συνδέσεων είτε ασύρματα που θα επικοινωνεί με το κεντρικό σημείο όπου θα φιλοξενείται ο ελεγκτής του ασύρματου δικτύου.

Επίσης θα εγκατασταθούν σημεία πρόσβασης AP σύμφωνα με τη μελέτη προμήθειας και εγκατάστασης.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες (ενώσεις) αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ή συνεταιρισμοί που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους – Μέλους της ΕΕ και την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ.

Τα Φυσικά και Νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο με αντικείμενο εργασιών τους την κατασκευή ή/και εισαγωγή, διανομή και εμπορία των υπό προμήθεια ειδών.

Στην περίπτωση ένωσης δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την παροχή των ζητούμενων. Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί και ένα μέλος αυτών να ασκεί δραστηριότητες απολύτως συναφείς με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

Όσοι πληρούν τα παραπάνω και έχουν υλοποιήσει επιτυχώς (με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) ένα (1) τουλάχιστον αντίστοιχο έργο τα τελευταία πέντε (5) έτη.

Όσοι πληρούν τα παραπάνω και έχουν το άθροισμα του μέσου κύκλου εργασιών μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του έργου, ανεξάρτητα από τον χρόνο δραστηριοποίησης τους.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

Οι ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποχρεούνται στην Τεχνική και Οικονομική Προσφορά να αναγράψουν απαραίτητα το μέρος της προμήθειας το οποίο αναλογεί σε κάθε «πρόσωπο» της ένωσης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Βάσει του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή ποσό 5.000,00 €.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Προσφορά, της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα

- 1.1. Την ημερομηνία έκδοσης
- 1.2. Τον εκδότη
- 1.3. Το Δήμο Λευκάδας προς τον οποίο απευθύνονται
- 1.4. Τον αριθμό της εγγυητικής
- 1.5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- 1.6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- 1.7. Τη σχετική προκήρυξη και την ημερομηνία του διαγωνισμού
- 1.8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 1.9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου Λευκάδας και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ενημερωθεί το βάσιμο ή μη απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

1.10. Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

1.11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

1.12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

11 A. Τα φυσικά πρόσωπα :

A.1 Οι έλληνες πολίτες

- Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους. Το Πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, που εκδόθηκε το πολύ τρεις (3) μήνες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 1.2.1 (α) της παρούσας και στο άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/EK.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. & Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα της.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

A.2 Οι αλλοδαποί:

- 1 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση ή δωροδοκίας ή απάτης ή νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Για τα νομικά πρόσωπα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ανάλογο έγγραφο Δικαστικής Αρχής της χώρας προέλευσής, που αφορά τους διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζόμενων, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

- 3 Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, αντίστοιχα των πιστοποιητικών των παραγράφων (3) και (4) του εδαφίου Α.1.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. & Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

12 Β. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά .

Για το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου, προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου, που αφορά τους διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του. Σε κάθε άλλη περίπτωση τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου

δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζόμενων, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

13 Γ. Οι Συνεταιρισμοί:

1. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (3) και (4) της παρ. Α1 του παρόντος άρθρου.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

14 Δ. Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

- ▣▣ Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.
- ▣▣ Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε του μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ▣▣ Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για χρηματοδότηση τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

Επίσης :

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο οφείλει, εκτός από τα πιο πάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσει :

- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο .
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση, ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή, ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Προκειμένου δε για επιχειρήσεις του εξωτερικού απαιτείται δήλωση ότι δεν έχει αποκλειστεί από αντίστοιχη Αρχή. Επίσης, ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με

υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

- Υπεύθυνη δήλωση ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
- Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους.
- Σε περίπτωση εταιρειών, Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος οργάνου του προσφέροντος με το οποίο :
 - 4.1 Εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή εκάστης εταιρείας στο διαγωνισμό και η υποβολή κοινής προσφοράς με τις λοιπές εταιρείες μέλη της ένωσης. Στην περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου στην ένωση, το ανωτέρω πρακτικό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο.
 - 4.2 Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

Οι Ενώσεις προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε «πρόσωπο» που συμμετέχει στην ένωση.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

- Εκτός των ανωτέρω θα επισυνάπτονται τα εξής δικαιολογητικά τα οποία είναι υποχρεωτικά για όλους τους εμπλεκόμενους στην προμήθεια, δηλαδή για τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό, τον κατασκευαστικό οίκο του υπό προμήθεια είδους ή τον τυχόν αντιπρόσωπό του, εισαγωγέα ή επίσημο διανομέα του στη χώρα:
 - Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών και αναλαμβάνουν να παραδώσουν σε κατάσταση λειτουργίας τα υπό προμήθεια είδη στους χώρους που θα υποδείξει ο Δήμος, από τον συμμετέχοντα και τους εμπλεκόμενους στην προμήθεια, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
 - Δήλωση από τον κατασκευαστικό οίκο ή τον τυχόν αντιπρόσωπο του, εισαγωγέα ή επίσημο διανομέα του στη χώρα για προμήθεια ανταλλακτικών για δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
 - Δήλωση από τον κατασκευαστικό οίκο ή τον τυχόν αντιπρόσωπο του, εισαγωγέα ή επίσημο διανομέα του στη χώρα για αποδοχή από μέρους του της προμήθειας σε περίπτωση που αυτή κατακυρωθεί στον διαγωνιζόμενο που τον εκπροσωπεί, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Σε αυτή θα δηλώνεται το εργοστάσιο (τόπος) στο οποίο θα κατασκευάζονται τα προσφερόμενα είδη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται ρητά η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν συμβεί αυτό, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης (Εμπορίου), για την κατά την κρίση του επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαντος από διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο που δηλώνεται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς του προσφερόμενου είδους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση.

- Δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς, τόσο για τον συμμετέχοντα όσο και για τους εμπλεκόμενους στην προμήθεια, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Όλα τα έγγραφα που αφορούν στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, σε όλες τις σελίδες τους .

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας
- Ο πλήρης τίτλος της Προκήρυξης και ο αριθμός αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα (στοιχεία ταυτότητας (επί φυσικών προσώπων), την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο (επί νομικών προσώπων, εταιρειών ή συνεταιρισμών), την ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση (εφόσον υπάρχει) , αριθμούς τηλεφώνων και συσκευών τηλεομοιοτυπίας)

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο **κυρίως φάκελο** κάθε προσφοράς ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους **ξεχωριστούς, καλά σφραγισμένους επιμέρους φακέλους**:

1. Έναν **σφραγισμένο επιμέρους φάκελο** με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Όλα τα σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.
2. Έναν **σφραγισμένο επιμέρους φάκελο** με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται τα

τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται στο άρθρο 9 της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Το παράρτημα υποβάλλεται και αυτό σε όσα αντίτυπα ζητούνται και για την τεχνική προσφορά στην παρούσα παράγραφο.

3. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου, δηλαδή η αμοιβή με την οποία αποδέχεται να υλοποιήσει το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις της διακήρυξης. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 9 της παρούσας Διακήρυξης.

ΔΟΜΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ

Οι σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι των περιπτώσεων 1,2 και 3, θα υποβληθούν – επί ποινή αποκλεισμού – ως εξής:

- 7 Ο επιμέρους φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής, πλην της εγγυήσεις συμμετοχής, σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου – ντοσιέ, θα φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου – ντοσιέ η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο σε περίπτωση ασυμφωνίας τους. Η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνεται μόνη της ξεχωριστά από τους δύο ως άνω τόμους – ντοσιέ και εντός του σφραγισμένου επιμέρους φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής.
- 8 Ο επιμέρους φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του (συμπεριλαμβανομένων και των prospectus, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων, φύλλων συμμόρφωσης, σχεδίων, υπολογισμών, διαγραμμάτων κλπ) και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου – ντοσιέ. Το ένα από τα έντυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου – ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών.
- 9 Ο επιμέρους φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του. Το ένα από τα έντυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου – ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα

ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών.

ΣΕΙΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ – ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ

Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Επιπλέον, για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα/πιστοποιητικά/δηλώσεις κλπ της διακήρυξης.

Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνο εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ., περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν παράτυπες διορθώσεις (πχ σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι διορθώσεις με αναφορά στην παραπομπή παραγράφου – σελίδας – τεύχους θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα» κλπ. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ.

Επιπλέον, οι προσφορές δεν πρέπει να τοποθετούνται μέσα σε φακέλους (κύριο ή επιμέρους) οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Τέλος, η ανεύρεση, κατά την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου, ανοικτού ή ανοικτών επιμέρους φακέλων, οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Τυχόν διευκρινίσεις δίνονται γραπτά από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιον τους είτε ύστερα από έγγραφο του ΔΗΜΟΥ.

Η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ είναι δυνατόν, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και σε οποιοδήποτε από τα στάδια 1 και 2 του διαγωνισμού του άρθρου 15 του παρόντος παραρτήματος, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να «διευκρινίσουν» όσα από τα πιστοποιητικά και έγγραφα των δικαιολογητικών συμμετοχής ή του φακέλου τεχνικής προσφοράς των άρθρων 12 και 14 του παρόντος παραρτήματος υπέβαλαν και οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής ή σχετικά με την εκπλήρωση των τεχνικών προδιαγραφών των προσφορών τους.

Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, την οικονομική και χρηματοπιστωτική του επάρκεια, τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δε θεωρούνται αντιπροσφορά.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς. Δηλαδή, οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί. Σαν «διευκρίνιση» νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή τον καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια εγγράφων

που ήδη υπεβλήθησαν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί ιδιαίτερος πίνακας, συνοδευτικός των προσφορών, στον οποίο θα αναφέρονται οι συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιας τους.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΩΝ

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει:

- 23 Την εγγύηση συμμετοχής
- 24 Τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 7 της παρούσας, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 8, και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειας τους.

Στην αρχή του τόμου – ντοσιέ θα περιλαμβάνεται πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list) με τα δικαιολογητικά συμμετοχής που περιέχονται στο φάκελο.

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο επιμέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία του προσφερόμενου είδους σύμφωνα με την Ε.Σ.Υ. Έτσι μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται τεχνικές προδιαγραφές, φύλλα συμμόρφωσης, prospectus και τεχνικά φυλλάδια των εργοστασίων κατασκευής, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, δηλώσεις με τα εργοστάσια κατασκευής, πρόγραμμα εκπαίδευσης, λίστα ανταλλακτικών, δηλώσεις για το χρόνο παράδοσης, τη διάρκεια και τους όρους της εγγύησης καλής λειτουργίας κλπ. Ιδιαίτερη προσοχή θα δίδεται στην αναλυτική τεκμηρίωση του προσφερόμενου εξοπλισμού και στη μεθοδολογία υλοποίησης της προμήθειας, την οποία προτίθεται να εφαρμόσει ο προσφέρων. Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής (π.χ. ανταλλακτικού, υπηρεσίας, αποζημίωσης, αναθεώρησης κλπ) στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οδηγεί στην απόρριψη αυτής ως απαράδεκτης. Το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς θα υποβάλλονται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 8 της παρούσας.

Ο επιμέρους φάκελος τεχνικής προσφοράς θα περιέχει συνεπώς υποχρεωτικά, και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω στοιχεία:

1) Ευρετήριο

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει στην αρχή του φακέλου τεχνικής προσφοράς, **πίνακα ελέγχου περιεχομένων (ευρετήριο)** με τα στοιχεία του φακέλου τεχνικής προσφοράς.

2) Έγγραφο δήλωση για τα εργοστάσια κατασκευής

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **Έγγραφο δήλωση** προς το ΔΗΜΟ, στην οποία θα αναφέρει την επιχειρηματική μονάδα (εργοστάσιο/α) στην οποία θα κατασκευαστούν ή κατασκευάστηκαν τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τρόπο εγκατάστασης της/των. Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και

ο τόπος εγκατάστασης του. Εάν οι διαγωνιζόμενοι δε θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση προς το ΔΗΜΟ του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου στο οποίο θα κατασκευαστεί ο εξοπλισμός, με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση. Η δήλωση αυτή με ποινή αποκλεισμού θα γίνει σε πρωτότυπο έγγραφο (αποκλειόμενων fax ή φωτοαντιγράφων), στην Ελληνική Γλώσσα ή σε περίπτωση ξενόγλωσσης δήλωσης θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, θεωρημένη από τα κατά τόπους προξενεία ή το Υπουργείο Εξωτερικών ή έλληνα δικηγόρο που έχει το σχετικό δικαίωμα.

3) Τεχνική περιγραφή

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει πλήρη αναλυτική «**Τεχνική Περιγραφή**» των προσφερόμενων ειδών και των επιμέρους λειτουργιών τους ή/και των επιμέρους συστημάτων τους στην Ελληνική, συνοδευόμενη με τα απαραίτητα πιστοποιητικά (CE) (σύμφωνα με την ΕΣΥ).

4) Φύλλο συμμόρφωσης Τεχνικών Προδιαγραφών

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει πλήρες «**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**» για τα προσφερόμενα είδη. Το φύλλο αυτό περιλαμβάνεται στην ΕΣΥ. Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να συμπληρώσει όλα τα πεδία των στηλών «**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ**» και «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» του ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ για τα προσφερόμενα είδη, όπου αντίστοιχα: α) θα απαντήσει αναλυτικά ακολουθώντας τη σειρά και συμπληρώνοντας όλα τα αντίστοιχα πεδία της στήλης ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ με **αναλυτική περιγραφή, πληρότητα και τεκμηρίωση** ώστε να γίνει πλήρης αξιολόγηση από την Α.Α. και β) θα συμπληρώσει όλα τα αντίστοιχα πεδία της στήλης ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ όπου θα αναφέρει τη σελίδα/σελίδες του φακέλου τεχνικής προσφοράς όπου ανευρίσκεται η αντίστοιχη αναλυτική περιγραφή και η τεκμηρίωση.

6. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ.4, Παράγραφος 4, κλπ). Αντίστοιχα, στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναλυτική τεχνική έκθεση του επιμέρους φακέλου τεχνικής προσφοράς, θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Φύλλου Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Τεχνική Προδιαγραφή Α/Α 4.5).
7. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τεχνικών περιγραφών και φύλλου συμμόρφωσης, υπερισχύουν οι απαντήσεις του φύλλου συμμόρφωσης.

5) Prospectus, Τεχνικά Φυλλάδια

Μετά από το Φύλλο Συμμόρφωσης, ο προσφέρων πρέπει να επισυνάψει τα απαραίτητα **prospectus, τεχνικά φυλλάδια**, οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως, συνοδευτικά τεχνικά ή/και κατασκευαστικά σχέδια, service manuals, κατάλληλα σχήματα, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CDs, διαγράμματα ροής, δικαιολογητικά και ό, τι άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης διαθέτει που αποδεικνύει τη συμμόρφωση των προσφερόμενων ειδών με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και με τις λοιπές υποχρεώσεις και όρους, ώστε να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.

6) Πιστοποιήσεις προσφερόμενου εξοπλισμού

Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει:

1. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης CE των προσφερόμενων ειδών, επίσημα μεταφρασμένο στην Ελληνική γλώσσα.
2. Πιστοποιητικά κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμων των εργοστασίων κατασκευής για κατασκευή και τεχνική υποστήριξη.
3. Πιστοποιητικό κατά ISO 27001:2005 ή ισοδύναμων, όσον αφορά στην ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων.
3. Πιστοποιητικά κατά ISO 14001:2004 ή ισοδύναμων, όσον αφορά στην προστασία του περιβάλλοντος και του προσωπικού.

7) Επίδειξη λειτουργίας – Πρόγραμμα εκπαίδευσης

Ο διαγωνιζόμενος θα αναλάβει την υποχρέωση, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, με δικές του δαπάνες και κατάλληλο τεχνικό προσωπικό, να επιδείξει σε λειτουργία και να εκπαιδεύσει για

κάθε ένα προσφερόμενο είδος, το αντίστοιχο προσωπικό (2 άτομα τουλάχιστον) που θα του υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ σε όλα τα θέματα λειτουργιών του συστήματος, παραμετροποίησης, εξασφάλισης ομαλής λειτουργίας του έργου, διαχείρισης και υποστήριξης λειτουργίας του λογισμικού, εφαρμογών που χρησιμοποιούνται από το σύστημα κεντρικής Διαχείρισης, εκπαίδευσης για την δυνατότητα παραμετροποιήσεων λειτουργίας, περιοδικής συντήρησης (service) του προσφερόμενου εξοπλισμού.

Προς τούτο θα υποβάλλει με την προσφορά του, στο σημείο αυτό μέσα στον επιμέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς, **υπεύθυνη δήλωση**, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, ότι αναλαμβάνει, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, την εν λόγω επίδειξη και εκπαίδευση.

Στην υπεύθυνη αυτή δήλωση ο διαγωνιζόμενος θα επισυνάψει και το αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης που προσφέρει (εκπαιδευτικό υλικό / βιβλία / έντυπα, αριθμό ατόμων που θα εκπαιδεύσει, τόπο και διάρκεια / πρόγραμμα εκπαίδευσης, κλπ) των χειριστών και των συντηρητών, θεωρητικά και πρακτικά, με επίδειξη επί του εξοπλισμού.

Η εκπαίδευση θα γίνει σε σημεία που θα υποδείξει ο Δήμος Λευκάδας (Φορέας Υλοποίησης) σε συνεργασία με το Δήμο Μεγανησίου (Κύριος του Έργου), όλα δε τα έξοδα που θα προκύψουν από τις υποχρεώσεις αυτές βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η εκπαίδευση δεν μπορεί να διαρκέσει λιγότερο από τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί με την οριστική παραλαβή.

Επιπλέον και μέσα στη διάρκεια της συμβατικής περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, η τεχνική υποστήριξη του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού (εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του συστήματος, άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και άμεση αποκατάσταση των βλαβών - προβλημάτων του συστήματος), όπου και να εκτελείται, θα παρακολουθείται από το προσωπικό που θα υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ (2 άτομα τουλάχιστον), με δαπάνες του αναδόχου και σύμφωνα με το ως άνω πρόγραμμα εκπαίδευσης που υποβάλλει, για την απόκτηση εμπειρίας.

Τέλος, όσο διαρκεί η εγγύηση καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει στο χειρισμό οποιονδήποτε χειριστή, ομαδικά ή μεμονωμένα, στη φάση εκτέλεσης των περιοδικών service/αναβαθμίσεων.

8) Πρόγραμμα περιοδικής συντήρησης (planned maintenance) κατά την περίοδο καλής λειτουργίας

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλλει **πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα περιοδικής συντήρησης** για κάθε ένα προσφερόμενο είδος (εξοπλισμό και λογισμικό) μεταφρασμένο στα Ελληνικά, όπως ορίζεται από τον αντίστοιχο κατασκευαστικό οίκο/εταιρεία, όπου θα αναφέρονται με σαφήνεια τα διαστήματα μεταξύ των περιοδικών συντηρήσεων (τακτικών σέρβις) και ο αριθμός τους, και οι εργασίες συντήρησης που περιλαμβάνονται σε κάθε ένα σέρβις με τις απαραίτητες εργατοώρες, τα αναγκαία αντίστοιχα ανταλλακτικά και αναλώσιμα με ονομασία/κωδικούς και ποσότητες εκάστου. Οποιαδήποτε εμφάνιση τιμής στο σημείο αυτό (ανταλλακτικού, εργασίας, αναλώσιμου κλπ) οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Τα παραπάνω θα δοθούν για το χρονικό διάστημα τόσο όσο θα δεσμευτεί ο προσφέρων με την Τεχνική Προσφορά του (και θα αξιολογηθεί) μετά την οριστική παραλαβή του προσφερόμενου είδους, όπως το διάστημα αυτό ορίζεται στο εδάφιο 9 που ακολουθεί.

9) Περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας

9.1. Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **Υπεύθυνη Δήλωση** στην Τεχνική Προσφορά του, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, στην οποία θα προσδιορίζει το διάστημα καλής λειτουργίας (όχι μικρότερο από τρία (3) έτη), το οποίο ονομάζεται «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας» και αρχίζει να μετρά από την οριστική παραλαβή του προσφερόμενου είδους.

Η δήλωση χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας μικρότερου από τρία (3) έτη αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

9.2. Για το προτεινόμενο διάστημα εγγύησης καλής λειτουργίας που θα καθορίζει στην τεχνική προσφορά του (όχι μικρότερο από τρία έτη), ο διαγωνιζόμενος εγγυάται τα ακόλουθα (απαιτήσεις της Α.Α.), τα οποία υποχρεούται να ακολουθήσει χωρίς καμία αποζημίωση ή αμοιβή ή επιβάρυνση εκ μέρους της Α.Α.:

α.- Την καλή και αποδοτική λειτουργία των προσφερόμενων ειδών σε όλο το ως άνω προτεινόμενο χρονικό διάστημα και ανεξαρτήτως ωρών λειτουργίας ή περιορισμό

χιλιομέτρων. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει όλα τα μέρη/εξαρτήματα των προσφερόμενων ειδών.

β.- Ότι κατά το προτεινόμενο αυτό διάστημα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναλάβει, και με δικές του δαπάνες, την τεχνική υποστήριξη κατά τη λειτουργία των προσφερόμενων ειδών, περιλαμβανομένων των απαραίτητων ρυθμίσεων και επισκευών κάθε τμήματος ή ανταλλακτικού/εξαρτήματος/οργάνου κλπ που θα παρουσιάσει βλάβη καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης του συστήματος γενικά. Οι υποχρεώσεις του εδαφίου δεν καλύπτουν τις περιπτώσεις κακής χρήσης των προσφερόμενων ειδών.

Η τεχνική υποστήριξη των προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού (εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του συστήματος, άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και άμεση αποκατάσταση των βλαβών - προβλημάτων του συστήματος) αλλά και η περιοδική συντήρηση, όπου και να εκτελείται – επί τόπου ή στις εγκαταστάσεις του ΔΗΜΟΥ ή του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή συμβεβλημένου συνεργείου -, θα γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό και πρέπει να παρακολουθείται από τεχνικό προσωπικό που θα υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ (2 άτομα τουλάχιστον), ώστε να αποκτηθεί η απαραίτητη εμπειρία στην επισκευή, αποκατάσταση και συντήρηση τους.

Οι βλάβες θα αποκαθίστανται είτε επί τόπου – αν αυτό είναι δυνατόν – είτε στο κεντρικό συνεργείο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή σε εξουσιοδοτημένα και συμβεβλημένα συνεργεία εφόσον το μηχάνημα είναι δυνατό να κινηθεί ασφαλώς, άλλως θα μεταφέρεται εκεί με έξοδα της προμηθεύτριας εταιρίας. Σ' αυτή την περίπτωση η μετάβαση του συνεργείου διαπίστωσης της αδυναμίας κίνησης κλπ θα γίνεται εντός το πολύ 5 ημερών, από την έγγραφη ειδοποίηση. Σε κάθε περίπτωση η αποκατάσταση της βλάβης και η παράδοση του μηχανήματος σε πλήρη λειτουργικότητα θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της έγγραφης ειδοποίησης.

γ.- Ότι κατά την προτεινόμενη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας ο ΔΗΜΟΣ δε θα ευθύνεται για καμία βλάβη που τυχόν παρουσιαστεί σε οποιοδήποτε από τα υπό προμήθεια είδη η οποία θα προέρχεται από τη συνήθη και ορθή χρήση τους και δε θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης εκτός μόνον της δαπάνης της ηλεκτρικής ενέργειας, η οποία θα βαρύνει την Α.Α. Η εργασία θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτεί κάθε συγκεκριμένο είδος και η θέση εγκατάστασης και λειτουργίας του.

Επισημαίνεται ότι είναι στην ευχέρεια του διαγωνιζομένου να προσφέρει με την τεχνική του προσφορά χρονικό διάστημα καλής λειτουργίας (όχι μικρότερο από τρία (3) έτη) για το οποίο και θα αξιολογηθεί. Εκτός όμως από το διάστημα αυτό, στην τεχνική προσφορά του ο κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να προσφέρει και διάστημα αποκατάστασης βλάβης μικρότερο του ζητούμενου των δέκα (10) εργάσιμων ημερών ή/και καλύτερες υπηρεσίες στο διάστημα αυτό εν σχέσει με αυτές που απαιτεί η Α.Α. (πχ περισσότερα των δύο ατόμων που θα παρακολουθούν τις επισκευές/συντηρήσεις και με έξοδα του προμηθευτή, ή επανάληψη της εκπαίδευσης μέσα στην περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, ή δυνατότητα επιτόπου επισκευών κλπ) και τα στοιχεία αυτά θα συνεκτιμηθούν, στην αξιολόγηση του και προς όφελός του.

9.3. Εκτός των ανωτέρω, ο ανάδοχος δίνει εγγύηση από τον κατασκευαστή για τα υπό προμήθεια είδη και για χρονικό διάστημα σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του, με έναρξη από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής των προσφερομένων ειδών. Κατά το προτεινόμενο αυτό διάστημα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναλάβει, σύμφωνα με την εγγύηση (guarantee) του κατασκευαστή (εργοστασιακή εγγύηση) και με δικές του δαπάνες, την άμεση αντικατάσταση κάθε τμήματος ή ανταλλακτικού/εξαρτήματος/οργάνου κλπ που θα παρουσιάσει μη επισκευάσιμη βλάβη ή φθορά **λόγω κακής ποιότητας ή αστοχίας υλικού ή κακής κατασκευής**. Οι υποχρεώσεις του εδαφίου δεν καλύπτουν τις περιπτώσεις κακής χρήσης του εξοπλισμού. Οι ανωτέρω αντικαταστάσεις τμημάτων ή/και ανταλλακτικών θα αποκαθίστανται είτε επί τόπου – αν αυτό είναι δυνατόν – είτε στο κεντρικό συνεργείο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή σε εξουσιοδοτημένα και συμβεβλημένα συνεργεία εφόσον τα προσφερόμενα είδη είναι δυνατό να κινηθούν ασφαλώς, άλλως θα μεταφέρονται εκεί με έξοδα της προμηθεύτριας εταιρίας. Σ' αυτή την περίπτωση η μετάβαση του συνεργείου διαπίστωσης της αδυναμίας κίνησης κλπ θα γίνεται εντός το πολύ 5 ημερών, από την έγγραφη ειδοποίηση. Σε κάθε περίπτωση η αποκατάσταση της βλάβης και η παράδοση του μηχανήματος σε πλήρη λειτουργικότητα θα

πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της έγγραφης ειδοποίησης.

9.4. Σε κάθε περίπτωση εάν ο προμηθευτής μέσα στη συμβατική περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας και μέσα στα αντιστοιχώς οριζόμενα ως άνω χρονικά όρια, δε δεχθεί ή δεν πραγματοποιήσει την αποκατάσταση της βλάβης κατά την περίοδο της τεχνικής υποστήριξης (εγγύηση καλής λειτουργίας) κατά το εδάφιο 9.1 και 9.2, τότε τις ενέργειες αυτές μπορεί να τις κάνει ο ΔΗΜΟΣ σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές ο ΔΗΜΟΣ μπορεί να εισπράξει την εγγύηση καλής λειτουργίας. Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος έχει από το Νόμο αναμφισβήτητο δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση ή πλήρη αντικατάσταση του ελαττωματικού είδους, σύμφωνα με την εγγύηση που έχει δοθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία (εάν αυτή είναι και ο προσφέρων προμηθευτής), είτε από τον προμηθευτή.

9.5. Προσφορά στην οποία δηλώνονται προσφερόμενες υπηρεσίες λιγότερες των απαιτούμενων ή/και διάστημα αποκατάστασης βλάβης μεγαλύτερο των δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της έγγραφης ζήτησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10) Περίοδος αποδοτικής λειτουργίας των προσφερόμενων ειδών (Δέσμευση για Ανταλλακτικά)

10.1. Μετά το τέλος της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναλάβει τη δέσμευση να καλύψει το ΔΗΜΟ με όλα τα απαραίτητα **ανταλλακτικά** για την επισκευή και συντήρηση των προσφερόμενων ειδών ανάλογα με την εκάστοτε παρουσιαζόμενη ανάγκη για τα επόμενα τρία (3) τουλάχιστον χρόνια από τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας (περίοδος αποδοτικής λειτουργίας του εξοπλισμού). Η υποχρέωση αυτή αναλαμβάνεται με **έγγραφο υπεύθυνη δήλωση** του διαγωνιζόμενου, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, ότι δέχεται την ως άνω δέσμευση, η οποία κατατίθεται στο σημείο αυτό με τα λοιπά στοιχεία στο φάκελο τεχνικής προσφοράς. Στη δήλωση αυτή πρέπει να αναφέρεται ρητά η προτεινόμενη διάρκεια των 3 ετών κατ' ελάχιστον που αποτελεί την περίοδο δέσμευσης για κάλυψη του ΔΗΜΟΥ με ανταλλακτικά και ο χρόνος παράδοσης ανταλλακτικών ή/και εξαρτημάτων από την επόμενη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησης τους.

10.2. Στη δήλωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να επισυνάψει **έγγραφο υπεύθυνη δήλωση** και του νόμιμου εκπροσώπου του/των κατασκευαστικού/ών οίκου/ων των προσφερόμενων ειδών, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο (με επίσημη μετάφραση – επικύρωση σε περίπτωση που πρόκειται για αλλοδαπό κατασκευαστή), ότι αναλαμβάνει τη δέσμευση για τη διάθεση ανταλλακτικών για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, που δηλώνει ο προμηθευτής και για συνέχιση της διάθεσης των ανταλλακτικών στο ΔΗΜΟ σε περίπτωση που ο προμηθευτής πάψει να είναι ο αντιπρόσωπος ή εκπρόσωπος του κατασκευαστικού οίκου στην Ελλάδα ή σε περίπτωση που ο προμηθευτής πάψει να υφίσταται σαν επιχείρηση. Για περιπτώσεις κατασκευαστών οι οποίοι χρησιμοποιούν υποσυστήματα άλλων κατασκευαστικών οίκων, αρκεί η δήλωση του κατασκευαστή του τελικού προϊόντος και δεν απαιτούνται οι δηλώσεις περί διάθεσης ανταλλακτικών των κατασκευαστικών οίκων των διαφόρων υποσυστημάτων.

10.3. Επισημαίνεται ότι είναι στην ευχέρεια των διαγωνιζομένων να αναλάβουν δέσμευση για εξασφάλιση και διάθεση ανταλλακτικών μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης των 3 ετών αλλά και διάστημα παράδοσης των ανταλλακτικών μικρότερο του ζητούμενου των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και τα στοιχεία αυτά θα αξιολογηθούν προς όφελός τους.

10.4. Προσφορά στην οποία δηλώνεται περίοδος κάλυψης με ανταλλακτικά μικρότερη των τριών (3) ετών ή χρόνος διάθεσης οποιουδήποτε ανταλλακτικού ήθελε ζητηθεί από το ΔΗΜΟ μεγαλύτερος των δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Τα στοιχεία των εδαφίων 7,8,9 και 10 ως άνω αποτελούν την ποιότητα της εξυπηρέτησης μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή (**after sales service**) και πρέπει να δοθούν αναλυτικά ώστε να μπορούν να αξιολογηθούν.

11) Χρόνος παράδοσης

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **υπεύθυνη δήλωση** για τον **χρόνο παράδοσης** των ζητούμενων μηχανημάτων ετοιμών και σε κατάσταση απρόσκοπτης λειτουργίας, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Η δήλωση χρόνου παράδοσης μεγαλύτερου από τον ορισθέντα στο άρθρο 16 της παρούσας αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο κλειστός φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει υπογεγραμμένο ανά σελίδα και συμπληρωμένο το έντυπο Προϋπολογισμού Προσφοράς που παρέχεται από την υπηρεσία. Εκεί θα αναγράφεται η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση της ζητούμενης προμήθειας, συμπληρωμένη στο έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, σε ΕΥΡΩ. Στο ίδιο έντυπο θα αναγράφεται και η τιμή ανά μονάδα σε ΕΥΡΩ.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να επισυναφθεί σφραγισμένο έντυπο των προμηθευτών όπου θα αναγράφεται η ποσότητα και η τιμή του υλικού που αντιστοιχεί στον καθένα προμηθευτή, εφόσον πρόκειται για ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία.

Διευκρινίζεται ότι :

- 6 Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.
- 7 Συνολική προσφορά μεγαλύτερη από την προϋπολογιζόμενη (αρνητική προσφορά) θα απορρίπτεται ως ακατάλληλη.
- 8 Προσφορές για μέρος της ζητούμενης προμήθειας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 9 Γενικά δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές (με ποινή αποκλεισμού του συνόλου της προσφοράς).
- 10 Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.
- 11 Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμών για οποιοδήποτε λόγο .

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες **για έξι (6) μήνες** προσμετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό *δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές* για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο της προμήθειας και όχι για μέρος αυτής.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ή ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΩΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

ΔΑΝΕΙΑ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Είναι επιτρεπτή βάσει του κοινοτικού δικαίου η προσφυγή ενός προσφέροντος στη δάνεια εμπειρία. Παρέχεται η δυνατότητα στους υποψηφίους οικονομικούς φορείς, βάση του κοινοτικού δικαίου (Οδηγία 2004/18/ΕΚ, άρθρο 48 παρ. 3, και ΠΔ 60/2007, άρθρο 45 παρ. 2 και 3, άρθρο 46, παρ.3) να στηρίζονται για τη συγκεκριμένη σύμβαση στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτούς καθώς επίσης και σε μία κοινοπραξία οικονομικών φορέων να στηρίζεται στις δυνατότητες των μετεχόντων σε αυτήν ή άλλων φορέων, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Στην περίπτωση αυτή, ο συμμετέχων θα καταθέσει αποδεικτικά στοιχεία των άλλων φορέων, συνοδευόμενα επί ποινή αποκλεισμού, από τα κάτωθι έγγραφα:

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ή σε περίπτωση αλλοδαπού φορέα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας), υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα αυτού η οποία θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που ο συμμετέχων καταστεί ανάδοχος, ο φορέας θα θέσει στη διάθεσή του, για όλη την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο, τους πόρους και τα μέσα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η υπεύθυνη δήλωση θα περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία:

- 15 την πλήρη επωνυμία και διεύθυνση του φορέα
- 16 την πλήρη επωνυμία και διεύθυνση του συμμετέχοντα
- 17 τον αριθμό της διακήρυξης
- 18 το είδος και την έκταση των πόρων και μέσων που θα τεθούν στη διάθεση του συμμετέχοντα για την εκτέλεση της σύμβασης

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ή σε περίπτωση αλλοδαπού φορέα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας), υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα η οποία θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο υποβάλλων προσφορά πρόκειται όντως να κάνει χρήση των οποιασδήποτε φύσης μέσων που επικαλείται κατά την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία επί των ανωτέρω, προκειμένου να διαπιστώσει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις και οι όροι του άρθρου 45, παρ.2 και άρθρου 46, παρ.3 του Π.Δ. 60/2007.

ΡΗΤΡΕΣ

Dumping – Εξαγωγικές Επιδοτήσεις

α- Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

β- Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δε λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνιακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή

της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδεκτής εξαγωγικής επιδότησης.

γ- Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και την Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στο χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω πρωτόκολλα του Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την ΕΕ στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, σε δημόσια συνεδρίαση παρουσία των παρισταμένων εκπροσώπων των διαγωνιζομένων, στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, ο φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής, προκειμένου να αποσφραγισθούν την ημερομηνία που θα καθορισθεί από την υπηρεσία, παρουσία όσων οι προσφορές κρίθηκαν τελικά αποδεκτές από το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με FAX ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφοράς τρεις (3) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Μετά την παραπάνω αποσφράγιση η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει κατά την δημόσια συνεδρίαση στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ακολούθως, σε κλειστή συνεδρίαση, αυθημερόν ή σε άλλη μέρα, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει σε πρώτη φάση τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την συμφωνία της τεχνικής προσφοράς με τις προδιαγραφές της μελέτης, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

Τα πρακτικά που συντάσσονται γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με τη διαδικασία που προβλέπει ο ΕΚΠΟΤΑ και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 3.2 της παρούσας.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις για την προσφορά τους μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σε δεύτερη φάση η Ε.Δ. θα αξιολογήσει και βαθμολογήσει την τεχνική προσφορά συντάσσοντας ανάλογο πρακτικό. Κατά την αξιολόγηση η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τους προσφέροντες βάσει των κριτηρίων που ορίζονται στον ακόλουθο Πίνακα Κριτηρίων Αξιολόγησης:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (80 - 120)	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
	Α΄ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας		
1	Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές	40 %		
2	Τεχνική αξία (λειτουργικότητα, αποδοτικότητα, διαλειτουργικότητα, προτεινόμενη αρχιτεκτονική λύση, υπηρεσία διαχείρισης δικτύου, αισθητικότητα του προσφερόμενου είδους).	20%		
3	Καταλληλότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο προορίζεται	10%		
	ΣΥΝΟΛΟ Α΄ ΟΜΑΔΑΣ	70 %		
	Β΄ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	Στοιχεία τεχνικής υποστήριξης		
1	Χρόνος παράδοσης των ειδών (με επιτρεπόμενο εύρος διακύμανσης τον ένα μήνα και αναλογική βαθμολόγηση των προσφερόντων)	5%		
2	Εγγύηση καλής λειτουργίας (με επιτρεπόμενο ελάχιστο χρόνο τα τρία (3) έτη που αντιστοιχούν σε βαθμολογία 80% του κριτηρίου. Την βαθμολόγηση του 120% θα λάβει η προσφορά με το μεγαλύτερο χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας, εφόσον αυτός είναι μεγαλύτερος των τριών ετών. Η βαθμολογία των υπολοίπων θα είναι αναλογική)	10%		
3	Τεχνική υποστήριξη (Εξυπηρέτηση (service) μετά την πώληση, τεχνική βοήθεια, Help Desk, υποδομή προμηθευτή κλπ)	15 %		
	ΣΥΝΟΛΟ Β΄ ΟΜΑΔΑΣ	30 %		

	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	100 %		

Σχετικά με τη βαθμολογία των κριτηρίων σημειώνουμε ότι :

- 16** Βαθμό 100 παίρνει ένα κριτήριο όταν καλύπτονται ακριβώς οι προδιαγραφές του διαγωνισμού.
- 17** Η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές
- 18** Η βαθμολογία μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς όταν οι τεχνικές προδιαγραφές δεν καλύπτονται πλήρως αλλά οι διαφορές κρίνονται επουσιώδεις
- 19** Προσφορά που βαθμολογείται σε μία ομάδα με βαθμολογία μικρότερη του 60 απορρίπτεται.
- 20** Το κριτήριο B2 βαθμολογείται όπως ειδικότερα αναφέρεται στον Πίνακα.

Τα πρακτικά που συντάσσονται γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με τη διαδικασία που προβλέπει ο ΕΚΠΟΤΑ και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 3.2 της παρούσας.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις για την προσφορά τους μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Η βαθμολογία κάθε ομάδας σταθμίζεται (πολλαπλασιάζεται) με τον συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Συμπεριλαμβανομένης της προσφοράς είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών προς την ανοιγμένη τιμή προσφοράς.

Σε περίπτωση που θεωρηθεί αναγκαίο, η προσκόμιση δείγματος και ο έλεγχος των εγκαταστάσεων των προμηθευτών μπορεί να ζητηθούν από την επιτροπή του διαγωνισμού, προκειμένου να διευκολυνθούν:

- α) Η διαπίστωση της ανταπόκρισης του προσφερόμενου εξοπλισμού προς την τεχνική προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου.
- β) Η σύγκριση και διαπίστωση πλεονεκτημάτων μεταξύ του προσφερόμενου εξοπλισμού και των υπηρεσιών υποστήριξης.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση δείγματος στο χώρο που θα υποδειχθεί από την επιτροπή αξιολόγησης, είναι δυνατή η μετάβαση της επιτροπής επί τόπου, που υποδεικνύει ο προσφέρων, με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου. Η καταβολή των ανωτέρω εξόδων διενεργείται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ενημέρωση του υπόχρεου.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΝΟΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση της προηγούμενης διαδικασίας και της εκδίκασης τυχόν ενστάσεων, ανοίγονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετική πρόσκληση η οποία θα σταλεί με τηλεμοιτυπία τουλάχιστον τρεις (3) μέρες πριν, και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά κρίνεται συμφερότερη.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο λόγο αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών προς την τιμή της προσφοράς.

$$\Lambda = \frac{\text{Σταθμισμένη Βαθμολογία (σύνολο Α' + Β' ομάδας)}}{\text{Τιμή προσφοράς}}$$

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή Λ και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μίας προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Συνολικής Βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς, και προκρίνεται η προσφορά με την μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως προσωρινός ανάδοχος της πράξης ο πρώτος στην κατάταξη του Συγκριτικού Πίνακα.

Η Ε.Δ. κατατάσσει τους προσφέροντες και εισηγείται σχετικά.

Τα πρακτικά που συντάσσονται γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με τη διαδικασία που προβλέπει ο ΕΚΠΟΤΑ και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 3.2 της παρούσας.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού με εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της προμήθειας και εν γένει όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 του ΕΚΠΟΤΑ. Ο διαγωνισμός δεν θα ολοκληρωθεί, πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από την Οικονομική Επιτροπή.

Η έγκριση του αποτελέσματος και η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού θα κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνισθέντες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής του παρόντος διαγωνισμού σε οποιοδήποτε στάδιο του και μη κατακύρωσης της Σύμβασης, χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

Αν ο διαγωνισμός αποτύχει ή κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του και εφόσον η προμήθεια κρίνεται από τα αρμόδια όργανα, ως επείγουσα, ο διαγωνισμός μπορεί να συνεχισθεί με την υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, οι οποίοι αξιολογήθηκαν, χωρίς τροποποίηση των όρων και προδιαγραφών. Για την συνέχιση του διαγωνισμού απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της παραπάνω αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση .

Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο δεν επιτρέπεται να τροποποιηθεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο, και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη της απόφασης κατακύρωσης και της έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ .

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα από το συμβατικό χρόνο διάρκειας του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Ο χρόνος παράδοσης των επιμέρους υλικών και εργασιών ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός και αν στην τεχνική προσφορά του μειοδότη ορίζεται μικρότερος χρόνος.

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια ειδών πριν από την έναρξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών που προσφέρει, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Ο ελάχιστος αποδεκτός χρόνος για την καλή λειτουργία των υπό προμήθεια ειδών ορίζεται σε τρία (3) έτη από την οριστική παραλαβή της προμήθειας

Για την εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια ειδών ισχύουν τα προαναφερόμενα για την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας των προσφερομένων ειδών έτσι όπως αυτός ορίζεται από την προσφορά του εκάστοτε αναδόχου, κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας των προσφερομένων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις. Αν περάσει η ως άνω προθεσμία των δέκα ημερών χωρίς να παρουσιασθεί, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει έκπτωτο, και ενδεχομένως αποφασίζει την κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά βαθμολογίας διαγωνιζόμενο.

Η Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς οφειλή οποιασδήποτε αποζημίωσης, διατηρεί το δικαίωμα:

α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού

β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων που εδρεύουν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής ή άλλων, κατά επακόλουθη αυτής της αρμοδιότητας δικονομική αναγκαιότητα αρμόδιων Ελληνικών, κατ' αρχάς, Δικαστηρίων.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η ζητούμενη διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης είναι εννιά μήνες και ογδόντα επτά δέκατα (9,87) από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση ο συμβατικός χρόνος παράδοσης θα προκύψει από την προσφορά του Αναδόχου, με επιτρεπόμενο εύρος διακύμανσης από το ζητούμενο τον ένα (1) μήνα. Η παράδοση των επιμέρους υλικών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης τα είδη δεν παραλαμβάνονται από την Ε.Π. μέχρις έκδοσης απόφασης σχετικής με την αιτηθείσα παράταση άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα είδη.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης – παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και έκπτωση του αναδειχθέντος προμηθευτή.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και την παραλαβή της προμήθειας θα ορισθεί από τον Δήμο Λευκάδας Επιτροπή Παραλαβής της προμήθειας, η οποία η οποία θα παραλαμβάνει τμηματικά και στο σύνολό της την προμήθεια, συντάσσοντας αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν στο Μεγανήσι με τα έξοδα να βαρύνουν τον προμηθευτή/ανάδοχο.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η προμήθεια έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Σχέδιο ΟΣΑΜΝ με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση στα Μικρά Νησιά της ΠΙΝ» στο πλαίσιο υλοποίησης του Άξονα Προτεραιότητας 09 – «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής Ιονίων Νήσων» του Ε.Π. «Δυτικής Ελλάδας - Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων 2007 – 2013» με την αρ. πρωτ. 1062/15-07-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων (ΑΔΑ:ΒΛ4Θ7ΛΕ-0ΥΨ), Κατηγορία Πράξεων «Ολοκληρωμένη Ανάπτυξη της Ενδοχώρας και των Μικρών Νησιών», κωδικό MIS 446951 και κωδικό ΠΔΕ 2013ΕΠ02280026. Θα χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους. Η πίστωση βαρύνει τον Κ.Α.Δημοτικού Προϋπολογισμού έτους 2013.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από το Ταμείο του Δήμου Λευκάδας, μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής (εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή όλων των υπό προμήθεια ειδών), με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθούν έγκαιρα από μέρους του προμηθευτή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνει μετά την προσκόμιση εγγύησης καλής λειτουργίας (ή διατήρησης), η οποία ορίζεται **στο 5% της συνολικής** συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν από την έναρξη του χρόνου καλής λειτουργίας ή διατήρησης, ο οποίος ορίζεται κατ ελάχιστο σε τρία (3) έτη από την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Η εγγύηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει όρους όπως εκείνοι της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικό ίδρυμα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα συνοδευμένες από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Από την αμοιβή του αναδόχου θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών, ο οποίος θα αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία του ΔΗΜΟΥ.

Ο ΦΠΑ που αντιστοιχεί στη συμβατική αξία καταβάλλεται ακέραια από το ΔΗΜΟ στον Ανάδοχο με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν αυτός θα καταβληθεί από τον Ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, επιβάλλεται επιπλέον κράτηση 0,10%, σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Κατά τα λοιπά, η δαπάνη για την πληρωμή της πράξης, λόγω ένταξης της προμήθειας σε συγχρηματοδοτούμενο επιχειρησιακό πρόγραμμα, δεν υπόκειται σε άλλες υπέρ τρίτων κρατήσεις.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόσει τους κανόνες δημοσιότητας των συγχρηματοδοτούμενων έργων σύμφωνα με τον Εφαρμοστικό Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/06 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Συγκεκριμένα, έχει την υποχρέωση με δική του δαπάνη και έξοδα:

Να τυπώσει και επικολλήσει σε εμφανή σημεία του εξοπλισμού/των μηχανημάτων επιγραφές κατάλληλου μεγέθους με το λογότυπο ΕΣΠΑ και του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνοδευόμενο από κείμενο σχετικό με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και εθνικούς πόρους. Σχετική μακέτα σε ηλεκτρονική μορφή θα διατεθεί από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο φύλλο διακηρύξεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας καθώς και σε μία ημερήσια νομαρχιακή

εφημερίδα της Π.Ι.Ν. και δύο εβδομαδιαίες τοπικές νομαρχιακές εφημερίδες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007.

Παράλληλα, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Λευκάδας και Μεγανησίου.

Τα έξοδα δημοσιεύσεων της περίληψης διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο .

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις //2014.

**Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: 176/2014
Συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως.**

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΡΟΚΚΟΣ