



Λευκάδα 01 Απριλίου 2022

Αριθμ. Πρωτ. : 7645

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο
Ταχ. Κώδικας: 31 100-Λευκάδα
Τηλέφωνα: 26453 60561
Fax: 26453 60550

ΠΡΟΣ:
Ιδιοκτήτες ΚΥΕ

Θέμα: Ανακοίνωση για παραχώρηση κοινόχρηστου χώρου για την ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων (ΚΥΕ).

Σχετ: α) αριθμ. 55/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

β) σύμφωνα με το άρθρο 65 του Ν. 4688/2020 όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 42 του Ν. 4915/2022 (ΦΕΚ 63/Α/24-03-2022) .

Καλούνται οι επαγγελματίες που λειτουργούν επιχειρήσεις στον Δήμο Λευκάδας και που επιθυμούν να τους παραχωρηθεί η χρήση κοινοχρήστου χώρου για τη λειτουργία της επιχείρησής τους, να αποστείλουν την αίτησή τους στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου Λευκάδας, **έως την Πέμπτη 21 Απριλίου 2022**, για την έκδοση αδειών κατάληψης κοινόχρηστου δημοτικού χώρου για την ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων. Για την έκδοση της άδειας οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να είναι δημοτικά ενήμεροι για τα παρελθόντα έτη.

Η αποστολή της αίτησης μπορεί να γίνει:

- με συμπλήρωση της αίτησης και ηλεκτρονική αποστολή των συνημμένων εγγράφων στο email: protocol@lefkada.gov.gr
- με ταχυδρομική αποστολή στην ταχ. δ/ση: Δήμος Λευκάδας - Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Εσόδων, Διοικητήριο, Τ.Κ: 31100 Λευκάδα
- μέσω fax στο 2645360550

Σε εφαρμογή των διατάξεων του (β) σχετικού, με ισχύ έως 30-09-2022, ενημερώνουμε τους ενδιαφερόμενους επιχειρηματίες (ΚΥΕ), ότι μπορούν να υποβάλλουν τις σχετικές αιτήσεις με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Για όσους δεν μεταβάλλεται ο παραχωρημένος κοινόχρηστος χώρος από το προηγούμενο έτος, θα υποβάλλεται **αποκλειστικά και μόνο** α) η αίτηση για ανανέωση χρήσης για το έτος 2022 και β) η **άδεια λειτουργίας καταστήματος ή γνωστοποίηση**.
- Για έκδοση άδειας **για 1η φορά** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:
 1. **Αίτηση**
 2. **Σχεδιάγραμμα** (κατά προτίμηση σε ψηφιακή μορφή) στο οποίο θα αποτυπώνεται ο χώρος που δύναται να αναπτύξουν τραπεζοκαθίσματα σύμφωνα με τις νέες ρυθμίσεις.
 3. **Υπεύθυνη δήλωση**.
 4. **Άδεια λειτουργίας καταστήματος ή γνωστοποίηση**.
 5. **Φωτογραφίες του καταστήματος και του αιτούμενου κοινοχρήστου χώρου**.

Σε κάθε περίπτωση, **θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:**

- Η εξασφάλιση ακώλυτης διέλευσης πεζών και οχημάτων.
- Η προστασία των διαβάσεων των ατόμων με αναπηρία και εμποδιζόμενων ατόμων (ΑμεΑ).

- Η εξασφάλιση και κατά την ανάπτυξη των τραπεζοκαθισμάτων της λωρίδας ελεύθερης όδευσης πεζών τουλάχιστον ενός μέτρου και πενήντα εκατοστών (1,50 μ.).
- Η εξασφάλιση ανεμπόδιστης χρήσης κατασκευασμένου οδηγό όδευσης τυφλών.
- Μέριμνα για την απρόσκοπτη πρόσβαση και λειτουργία εγκαταστάσεων των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας.
- Η απρόσκοπτη πρόσβαση σε εισόδους/εξόδους των παρόδιων κτιρίων, των χώρων στάθμευσης των παρακείμενων χρήσεων και η ανεμπόδιστη απορροή των ομβρίων.
- Εξασφάλιση λωρίδας διέλευσης οχημάτων έκτακτης ανάγκης, πλάτους 3,50μ, σε πεζόδρομους και οδούς ήπιας κυκλοφορίας
- Επιπροσθέτως τονίζουμε ότι δεν είναι δυνατή η ανάπτυξη μόνιμων ή προσωρινών σταθερών κατασκευών, καθώς και η εγκατάσταση ηχείων, στον χώρο που παραχωρείται.

Κυρώσεις

Σε περίπτωση αυθαίρετης χρήσης πέραν των με την παρ. 1 του (β) σχετικού παραχωρηθέντων κοινόχρηστων χώρων, επιβάλλεται, με απόφαση του οικείου Δημάρχου, σε βάρος του παραβάτη **πρόστιμο ίσο με το τέλος που αναλογεί στην παράνομη χρήση. Με μέριμνα του οικείου δήμου απομακρύνονται αμέσως τα επιπλέον τραπεζοκαθίσματα ή τυχόν άλλα αντικείμενα.** Εφόσον βεβαιωθεί **δεύτερη παράβαση εντός τριών (3) μηνών, αφαιρείται η άδεια χρήσης κοινοχρήστου χώρου και επιβάλλεται προσωρινή διακοπή λειτουργίας του καταστήματος για τρεις (3) μήνες.**

Τα αιτήματα των ενδιαφερόμενων θα υποβάλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email). Υποχρεωτικά στο email του ο συναλλασσόμενος θα αναφέρει τα στοιχεία επικοινωνίας του (ονομ/μο και τηλέφωνο). Επίσης υπάρχει η δυνατότητα αποστολής αιτήσεων και δικαιολογητικών με ταχυμεταφορές (courier).

Εάν η ικανοποίηση του αιτήματος του ενδιαφερόμενου δεν είναι εφικτό να πραγματοποιηθεί με την ανωτέρω διαδικασία και κρίνεται απολύτως αναγκαία η φυσική του παρουσία, τότε η προσέλευση αυτού ή του νόμιμου εκπροσώπου του στην υπηρεσία, πραγματοποιείται κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης (ραντεβού). Η επικοινωνία για καθορισμό συνάντησης του συναλλασσόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου με την Υπηρεσία, θα πραγματοποιείται μέσω αποστολής έγγραφου αιτήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ή τηλεφωνικής επικοινωνίας.

Οι ηλεκτρονικές διευθύνσεις και τα τηλέφωνα των αρμόδιων υπαλλήλων είναι τα εξής:

	E-mail	Τηλέφωνο Επικοινωνίας
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	protocol@lefkada.gov.gr	2645360 551-553-589
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ - Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	-	2645360561

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΑΖΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ